|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Педагогическим советом МБОУ «Школа № 16»  (протокол от 24.03.2025 № 6) |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ «Школа № 16»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Р.Алексеева |

Отчет

о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения «Школа № 16»

Автозаводского района города Нижнего Новгорода

за 2024 год

# **Аналитическая часть**

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации общеобразовательной деятельности МБОУ "Школа № 16 " (далее – школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования – провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ "Школа № 16" и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях и результатах образовательной деятельности школы.

Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, а также на основании официальных данных, отражающих результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

В процессе самообследования проводилась оценка:

* образовательной деятельности;
* системы управления организации;
* содержания и качества подготовки обучающихся;
* организации учебного процесса;
* качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
* материально-технической базы;
* функционирования внутренней системы оценки качества образования;
* анализ показателей деятельности организации.

**1. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 16» (МБОУ «Школа № 16») |
| Руководитель | Алексеева Сания Рахимсановна |
| Адрес организации | 603004, г. Нижний Новгород, Автозаводский район, ул. Юлиуса Фучика, д. 2 (главное здание)  603069, г. Нижний Новгород, Автозаводский район, поселок Гнилицы, ул. Героя Советского Союза Ляхова, д. 109  603041, г. Нижний Новгород, Автозаводский район, ул. Коломенская, д. 20 (ФКУ ИК-2) |
| Телефон, факс | 8(831) 295 85 31, 8(831) 295 03 25, 8(831) 269 17 11 |
| Адрес электронной почты | s16\_nn@mail.52gov.ru |
| Сайт | 30nn.ru |
| Учредитель | Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода  Руководитель: директор Департамента образования администрации г. Нижнего Новгорода Радченко Владимир Павлович  Адрес: г. Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д. 15  Тел: 8(831) 435 22 77  E-mail: depobr@admgor.nnov.ru |
| Дата создания | 1952 год |
| Лицензия | Регистрационный номер лицензии:  № ЛОУ-01281-52/00212370 от 25 декабря 2015 года, Срок действия бессрочно. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Регистрационный номер: № 95 от 28 марта 2023 года серия 52 А 01 № 0002805  Свидетельство о государственной аккредитации действует бессрочно. |

Основным видом деятельности МБОУ «Школа № 16» (далее Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования.

Учреждение обеспечивает получение начального общего, основного общего и среднего общего образования всех желающих, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, а также лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительной колонии при ФКУ ИК-2 ГУФСИН России по Нижегородской области.

Обучение ведется по пятидневной учебной неделе в одну смену по очной форме обучения.

Главное здание МБОУ «Школа № 16» (далее — Школа) расположено в центре Автозаводского районе города Нижнего Новгорода, в котором осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования (10-11 классы).

Контингент школы разновозрастной, с низким образовательным потенциалом, различной мотивацией, со своими индивидуально-психологическими особенностями и жизненными социальными проблемами, с различной социальной зрелостью и профессиональной направленностью, который условно можно разделить на две категории:

* большинство несовершеннолетние обучающиеся, по различным причинам не желающие и не имеющие возможность продолжить обучение в общеобразовательной школе (педагогическая запущенность, девиантное поведение и др.);
* незначительная часть совершеннолетних, не получившие образование в своих возрастных рамках.

Второе здание МБОУ «Школа № 16» расположено на окраине Автозаводского районе города Нижнего Новгорода поселок Гнилицы, в котором осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования (1-9 классы).

В здание МБОУ «Школа № 16» при ФКУ ИК-2 осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (9-11 классы).

**II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| **Педагогический совет** | * Принимает локальные акты Учреждения, отнесенные к его компетенции. Анализирует результаты педагогической деятельности Учреждения за определенный период. * Обсуждает и принимает программу развития Учреждения. * Обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, профилей обучения, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации. * Обсуждает и принимает основную образовательную программу, локальные акты Учреждения. * Организует работу по распространению передового опыта. * Рассматривает вопросы аттестации и награждения педагогических работников в установленном порядке. * Принимает решение о переводе обучающихся (в т.ч. условно) в следующий класс * Определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации. * Принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации. * Принимает решения о награждении похвальными листами «За отличные успехи в учении», похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов». * Содействует социальной защите обучающихся при рассмотрении в государственных и общественных органах вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.   Педагогический совет Учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия. |
| **Общее собрание трудового коллектива** | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка работников учреждения и Положение об оплате труда работников; обсуждает и принимает Коллективный договор, вносит изменения и дополнения в коллективный договор; принимает решение об объявлении забастовки и о выборах органа объявляющего забастовку; представляет непедагогических работников Учреждения к награждению; выбирает комиссию по трудовым спорам. |

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении созданы: 

* Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся действует в целях обеспечения участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением, содействуя Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающихся.
* Совет обучающихся действует в целях обеспечения обучающихся в управлении Учреждением, учета мнения обучающихся при организации образовательного процесса, обеспечения единства педагогических требований к обучающимся.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано предметные методические объединения.

Информационная открытость учреждения осуществляется посредством официального сайта образовательного учреждения.

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями);
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями);
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями);
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
* расписанием занятий.

Учебный план 1—4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5—9-х классов — на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10—11-х классов — на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:  35 минут  (сентябрь— декабрь);  40 минут (январь— май) | 5 | 34 |
| 2 – 11 | 1 | 40 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий — 8 ч 00 мин.

Начало занятий при ФКУ ИК-2 — 14.30

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

|  |  |
| --- | --- |
| Название образовательной программы | Численность обучающихся |
| Основная образовательная программа начального общего образования | 70 |
| Основная образовательная программа основного общего образования | 128 |
| Основная общеобразовательная программа среднего общего образования | 181 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 379 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования;
* основная образовательная программа основного общего образования;
* основная образовательная программа среднего общего образования;
* дополнительные общеразвивающие программы.

**Профили обучения**

В 10-х классах сформирован универсальный профиль с углубленным изучением истории и математики.

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы. Формы организации внеурочной деятельности включают в себя: кружки, секции, объединения по интересам, летний лагерь.

В 2024 году занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате.

**Дополнительное образование**

В 2024 году занятия по программам дополнительного образования проводились в традиционном очном формате.

В школе действуют 10 кружков, которые охватывают 5 направленностей дополнительного образования (ДО) – техническая, социально-гуманитарная, художественная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная.

В первую очередь дополнительное образование занимается духовно-нравственным и гражданско-патриотическим воспитанием детей, а уже потом формированием и развитием их творческих и спортивных способностей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Направление*** | ***Кружок*** | ***Количество детей*** |
| техническая | Моделирование | 15 |
| социально-гуманитарная | Юные инспекторы дорожного движения | 25 |
| художественная | Черчение  Декоративное творчество  Юный художник  Веселая кисточка  Студия театралов | 70 |
| туристско-краеведческая | Музейное дело | 15 |
| физкультурно-спортивная | Футбол  Теннис | 45 |
| ИТОГО | 10 | 170 |

Благодаря внесению необходимых изменений, программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент обучающихся.

**Основные мероприятия воспитательной работы за 2024 год и их итоги.**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

* гражданское воспитание;
* патриотическое воспитание;
* духовно-нравственное воспитание;
* эстетическое воспитание физическое воспитание,
* формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
* трудовое воспитание;
* экологическое воспитание.

В школе функционирует первичная ячейка РДДМ «Движение Первых».

В состав ячейки входят 16 обучающихся 5-9-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию. Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения».

В рамках школьной воспитательной системы и рабочей программы воспитания 2024 год был разделен на тематические периоды:

ЯНВАРЬ-ФЕВРАЛЬ – «Салют защитникам Отечества».

Задача: развить у детей гражданское отношение к спортивно-оздоровительной стороне жизни, к физической культуре, к себе как здоровым, закалённым гражданам общества, готовым к труду и обороне.

КТД – военно-спортивный праздник «А ну-ка, парни!».

МАРТ – «Учись учиться»

Задача: Создать условия для раскрытия учебных и творческих способностей учащихся.

КТД – проведение предметных недель.

АПРЕЛЬ «За здоровый образ жизни»

Задача: дать учащимся знания по проблеме табака, алкоголя и наркотиков, помочь в освоении навыков здорового образа жизни

КТД – проведение лекций, бесед.

МАЙ – «Салют Победа!»

Задача: развить у учащихся чувство гордости за свою историю, за свой народ, победивший в Великой Отечественной войне.

КТД – онлайн акция «Мы помним тебя, солдат!», «Бессмертный полк».

СЕНТЯБРЬ-ОКТЯБРЬ – «Здравствуй, школа!»

Задача: Раскрыть творческие, коммуникативные, художественные, коллективистские возможности учащихся через совместную деятельность детей, родителей, педагогов.

НОЯБРЬ – «Ребенок и право».

Задача: повысить уровень знаний несовершеннолетними действующего законодательства, информированности детей о своих правах

КТД – месячник профилактики правонарушений.

ДЕКАБРЬ – «С новым годом»

Задача: «Радость добрых пожеланий, надежд, мечтаний»

КТД – Новогодние представления.

Группа обучающихся 10-х классов показала новогоднюю сказку «Встречаем год змеи!» для учащихся начальных классов.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим модулям программы воспитания:

|  |  |
| --- | --- |
| Инвариантные:  «Классное руководство»  «Школьный урок»  «Курсы внеурочной деятельности»  «Работа с родителями»  «Самоуправление»  «Профориентация» | Вариативные:  «Ключевые общешкольные дела»  «Детские общественные объединения»  «Школьные медиа»  «Экскурсии»  «Профилактика и безопасность» |

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО). Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* конкурсы детского творчества;
* игры по станциям;
* квизы и квесты;
* общешкольные праздники;
* спортивные турниры;
* дни единых действий;
* мастер-классы по профориентации.

Помимо основных общешкольных мероприятий, учащиеся принимали активное участия в различных конкурсах и мероприятиях муниципального и регионального уровней (в том числе, дистанционно).

* Районном этапе регионального конкурса «Я и Россия: мечты о будущем» (2 место).
* Районный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир», номинация: «Полуторка: дорога жизни» (Лауреат 1 степени).
* Районный этап областного конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир», номинация: «История моей Родины» (Лауреат 2 степени).
* Районный этап городского конкурса стационарных и временных выставок «Настоящая сила в справедливости и правде» (1 и 2 место).
* Районный этап областного конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество» (2 место).
* Участие в областном конкурсе научно-поискового творчества учащихся «Земля моих предков».
* Районный этап 16 городского конкурса стационарных выставок «История обычных вещей», выставки: «Эволюция фотоаппарата» (1 место), «Приборы, инструменты, техника» (1 место), «История часов» (2 место).
* Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Мой край» (2 место).
* Районный конкурс изобразительного искусства в рамках областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта» Номинация: «Царская семья» (1 место), Номинация: «Эксперимент» (1 место), Номинация: «Анималистика» (2 место), Номинация: «Портрет» (3 место).
* Районный этап регионального конкурса детского рисунка «Пейзажи родного края» (3 место).
* Участие в отборочном туре районного этапа городского смотра-конкурса чтецов «Вдохновение», номинация: «Одиночное выступление».
* Районная выставка детского декоративно-прикладного искусства «Творчество юных – любимому городу».
* Районный конкурс компьютерных рисунков «Мой учитель», Номинация «Коллаж» и «Фотомонтаж» (3 место).
* Районный этап 25 городского конкурса юных экскурсоводов «Я горжусь тобой, Нижний Новгород», экскурсия «Педагоги и учащиеся Автозаводского района в годы Великой Отечественной войны» (1 место), экскурсия «История часов» (2 место), экскурсия «Берёза-символ России» (2 место).
* 25 Городской конкурс юных экскурсоводов «Я горжусь тобой, Нижний Новгород», номинация «Экскурсии по выставкам «Истории обычных вещей» «История изобретения и развития приборов, инструментов, техники» (1 место), номинация «Экскурсии по выставкам «Юные хранители славы нижегородцев» «Трудовая слава» (2 место).
* Районный этап регионального детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций», Номинация: «Авторская кукла» (1 и 2 место).
* Областной конкурс детского и юношеского творчества «Грани таланта», направление «Фотоискусство» (Лауреат 2 степени).
* Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Кукла своими руками» (Лауреат 1 степени).
* Районный этап регионального конкурса иллюстрации «Мир книги» (Дипломант 3 степени).
* Районный этап регионального конкурса изобразительного творчества «Вместе против коррупции».
* Районный этап 18 городского конкурса стационарных или временных выставок «Истории обычных вещей» Номинация: «История открытки» (1 место) и Номинация: «История света» (2 место).
* Районный конкурс изобразительного искусства, проводимого в рамках областного фестиваля «Грани таланта» «Моя любимая школа» (Дипломант 1 степени).

Педагоги школы не только помогают учащимся в выборе номинаций конкурсов, но и сами принимают участие в конкурсах.

* Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогические практики в системе образования». Конкурсная работа: «Литературно-музыкальная композиция, посвященная 80-ой годовщине Сталинградской битвы» (Диплом 1 степени); Диплом победителя в 6 Международном Фестивале профессионального мастерства «Педагогическая ассамблея»; конкурс профессионального мастерства «Учитель года 2024» Всероссийский социально-педагогический образовательный портал «Педагогические инновации» (Диплом 1 степени) – учитель русского языка и литературы О.В.Воронина.
* Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Учитель года 2024» (Диплом 1 степени); Диплом победителя во Всероссийском фестивале профессионального мастерства «Педагогические чтения» – учитель литературы Н.Ю.Лаптева.
* Победитель в 7 городском конкурсе паспортизированных музеев «Лучший музей образовательного учреждения г. Нижнего Новгорода по итогам деятельности в 2023-2024 учебном году» – руководитель музея, учитель истории Т.Б.Шамеева.

В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

* тематические классные часы;
* участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, декоративно-прикладные конкурсы (в т. ч. дистанционно);
* участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (в т. ч. дистанционно);
* индивидуальные беседы с учащимися;
* индивидуальные беседы с родителями;
* родительские собрания.

На начало 2024/25 учебного года в Школе сформировано 20 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1—11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

МБОУ «Школа № 16» проводится профориентационный минимум на основном уровне для обучающихся 6—11-х классов.

Для участия обучающихся 6—11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия;

* назначен ответственный по профориентации, определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы;
* разработано Положение о профориентационом минимуме и План профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Основной уровень профориентационного минимума (60 часов) реализуется через:

* Урочную деятельность (9 часов) — в каждом классе учителем-предметником запланированы 9 уроков, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности.
* Внеурочная деятельность (34 часа) — курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» проводится каждый четверг классными руководителями во всех 6-11 классах.
* Воспитательная работа (12 часов.) — в рамках этого модуля для обучающихся школы были организованы мероприятия совместно с клубом юного автомобилиста.
* Дополнительное образование (3 часа) — в рамках сетевого взаимодействия заключено соглашение с Центром опережающей профессиональной подготовки «Нижегородский индустриальный колледж» о взаимодействии в рамках опережающей профессиональной подготовки. Обучающиеся 8-11 классов приняли участие в днях открытых дверей, выставках профессий.
* Взаимодействие с родителями (законными представителями) (2 часа) — проведены 2 родительских собрания.

Мероприятиями по реализации профминимума охвачены 100 процентов обучающихся 6-11-х классов.

**Общешкольные мероприятия, направленные на профилактику вредных привычек.**

Просмотр и обсуждение в сети Интернет фильмов, видеороликов антинаркотической направленности, проведение с обучающимся старших классов информационно-разъяснительных бесед с целью изучения действующего законодательства об уголовной и административной ответственности в сфере незаконного оборота наркотиков.

Совместные профилактические мероприятия с ОДН ОП № 1 (беседы с учащимися, профилактические советы), КДН и 311 Автозаводского района Центр психологической помощи. Система мероприятий по профилактике и предупреждению употребления наркотических веществ и ПАВ, курения включает в себя: на школьном сайте размещена информация с телефонами организаций, куда можно обратиться гражданам по фактам распространения и употребления курительных смесей, снюсов, ПАВ, наркотических веществ. Проведен педагогический совет, классные и общешкольные родительские собрания на тему «Профилактика употребления ПАВ»; «Здоровый образ жизни», просмотр и обсуждение презентации «Внимание! Курительные смеси».

Совместно с классными руководителями, инспектором ОДН, посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребенка, уклоняются от их воспитания, семьи, где учащиеся пропускают занятия без уважительной причины.

Социальными педагогами, классными руководителями проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на Совет профилактики, заседания КДН и ЗП.

Основные направления работы в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. Социальный педагог призван помогать реализовать правовую защиту и социальную поддержку ребенку и семье, направить действия родителей и педагогов на предупреждение негативного влияния на развития личности ребенка.

Работа социального педагога заключается во взаимодействии с детьми родителями, правоохранительными органами, социально-незащищенными семьями учащихся, педагогическим коллективом.

Создана и обновлена документация:

* социальный паспорт школы;
* план работы социального педагога;
* план индивидуальной профилактической работы с учащимися;
* план ИПР с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;
* план работы с опекаемыми детьми;
* план мероприятий по профилактике асоциального поведения учащихся;
* план работы по профилактике суицидального поведения;
* план работы по профилактике половой неприкосновенности несовершеннолетних;
* Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
* Комплекс совместных мероприятий по профилактике правонарушений.

Социальным педагогом совместно с классными руководителями проведена аналитико-педагогическая работа по определению социального состава класса. По результатам данной работы были составлены социальные паспорта в каждом классе. На основе этого был составлен социальный паспорт школы.

В состав социального паспорта включены следующие категории учащихся:

Многодетные семьи - 17;

Опекаемые дети - 10;

Дети-инвалиды - 5.

На внутри школьном учете обучающихся нет.

По выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении, проводилась отдельная работа с классными руководителями, консультации по работе с такими семьями.

Социальным педагогом, администрацией школы совместно с классными руководителями и педагогом – психологом было проведено посещение 4 семей, составлены акты посещения, с родителями были проведены беседы, вручены памятки.

Социальные педагоги работают в тесном контакте с классными руководителями, педагогом-психологом, администрацией, специалистами органа опеки и попечительства, специалистами КДН и ЗП, сотрудниками соц. защиты, инспектором ОДН ОП № 1.

В 2024 году Школа проводила работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся.

Проведены следующие мероприятия по разным профилактическим направлениям:

* Беседа – «Административная и уголовная ответственность»;
* Беседа – «Ответственность за проступки»;
* Беседа – «Культура поведения в общественных местах»;
* Беседа – «Отношения с одноклассниками. Правила поведения в школе».
* Беседа – «Будущее выбираю сам»
* Беседа – «Право есть у каждого»
* Беседа – «Безопасность в интернете: касается всех, касается каждого!»

Беседы проведены беседы инспектором ОДН ОП № 1 и специалистом Нижегородского Центра борьбы со СПИДом.

# **Работа по профилактике суицидального поведения учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Дата проведения | Участники мероприятия | Ответственный за проведение |
|  | Организационно-методические мероприятия | | |  |
| 1 | Ежедневный учет посещаемости через журнал старост | В течение года |  | Зам.директора Соц.педагог |
| 2 | Педагогический совет  «Профилактика суицида среди подростков» | Сентябрь | педагоги | Зам.директора  Психолог  Соц. педагог |
|  | Работа с педагогическим коллективом | | |  |
| 3 | Выступление на ШМО классных руководителей «Профилактика суицидального поведения в школе» | Декабрь | педагоги | Психолог  Соц. педагог |
| 4 | Разработка информационного материала для классных руководителей по профилактике суицида среди обучающихся | В течение года | педагоги | Психолог  Соц. педагог |
| 5 | Беседы с классными руководителями по индивидуальном запросу | В течение года | педагоги | Психолог |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работа с родителями | | | | | | |
| 7 | Размещение на сайте школы в разделе «Для вас, родители!» информации для родителей: «Признаки депрессии у подростков | | Январь | родители | | Психолог |
| 8 | Индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих высокий уровень склонности к депрессии | | В течение года | родители | | Психолог |
| 9 | Размещение на сайте школы в разделе «Для вас, родители!» информации для родителей: «Телефон доверия для детей и родителей» | | Сентябрь | родители | | Соц. педагог |
| 10 | Проведение консультативной помощи родителям во время подготовки и проведения ЕГЭ | | Апрель-май | родители | | Психолог |
| Профилактическая работа с учащимися | | | | | | |
| 11 | Доведение до сведения учащихся информацию о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации. | | Сентябрь | 1 - l l класс | | Психолог  Соц. педагог |
| 13 | Классные часы и беседы, формирующие в процессе воспитательной работы у учащихся такие понятия как «ценность жизни», «цели и смысл жизни»:  «Как повысить самооценку» «Экзамены без стресса». «Способы саморегуляции эмоционального состояния» | | В течение года | 9 - 11 класс | | Психолог  Соц. педагог |
| 14 | Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска» | | В течение года | 7 - 11 класс | | Зам.директора  кл. руководители психолог  соц. педагог |
| 15 | Индивидуальные консультации | | В течение года | 1 - 11 класс | | Психолог |
| 16 | Размещение на школьном стенде в разделе «Подросток и закон» информации для учащихся «Телефон доверия для детей и родителей» | | Сентябрь | 7 - 11 класс | | Соц. педагог |
| Взаимодействие с ОДН, КДН и 3П и другими органами системы профилактики | | | | | | |
| 17 | | Незамедлительное информирование ОДН, КДНи3П о выявленных случаях дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения с несовершеннолетними | В течение года | | 1 - 11 класс | Зам.директора соц.педагог | |
| 18 | | Взаимодействие с заинтересованными структурами и ведомствами, отвечающими за воспитание, образование и здоровье детей и подростков, формирование ответственной и сознательной личности. | В течение года | | 5 - 11 класс | Зам. директора соц.педагог | |

**Психологическое консультирование.**

В конкретных условиях рассматривалось как совокупность процедур, направленных на помощь субъекту образовательного процесса (учащийся, педагог, родитель) в разрешении возникающих проблем и принятии решений по вопросам школьного обучения и круга взаимоотношений, сопутствующих получению образования.

Консультирование ориентировалось на клинически здоровую личность, имеющую в повседневной школьной жизни психологические трудности и проблемы, предъявляющую жалобы невротического характера.

Консультировались так же учащиеся и родители, которые чувствуют себя хорошо, однако ставящие перед собой цель дальнейшего развития личности, заинтересованные в нахождении более эффективных путей и способов разрешения жизненных задач.

Консультирование выполнялось с учётом стоящих задач в настоящем и будущем клиента. Стремясь помочь клиенту, психолог выполнял задачу вместе с клиентом, но не вместо него. Консультирование проходило в тесном взаимодействии с выполнением развивающих и коррекционных задач.

Психологическое консультирование преследовало следующие основные цели:

* способствовать изменению поведения (учащийся, педагог, родитель) таким образом, чтобы он мог жить продуктивнее, испытывать удовлетворение от процесса обучения, несмотря на все имеющиеся объективные трудности;
* развивать навыки преодоления трудностей при столкновении с теми или обстоятельствами школьной жизни и требованиями школы:
* развивать умение завязывать и поддерживать межличностные отношения, самостоятельно разрешать возникающие проблемы на разных уровнях общения;
* облегчать реализацию и повышение потенциала личности

В течение года консультации велись по следующим направлениям:

* с учащимися и родителями 10-х классов по проблемам профессиональной ориентации с учётом результатов диагностики;
* по запросам учащихся, учителей, родителей.

Проблемы, затронутые на консультациях, имели, в основном, следующую направленность:

* поведенческую;
* эмоциональную;
* конфликтологическую;
* диагностическую.

Поводами для обращения учащихся за консультативной помощью служили:

* конфликты с одноклассниками;
* конфликтные ситуации в отношениях с учителями;
* семейные неурядицы, нарушения отношений с родителями;
* неразделённые чувства и мировоззренческие позиции;

Психолог школы принимал участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникавших в ходе образовательного процесса.

# **Организация работы с обучающимися «группы риска»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Форма | Сроки проведения | Ф.И.О.  ответственных |
| 1 | Социальная адаптация детей «группы риска» | Консультации | В течение года | Психолог  Андреева И.Ю. |
| 2 | Взаимодействие учащихся с детьми «группы риска» | Коррекционно-развивающие занятия | Октябрь | Психолог  Андреева И.Ю. |
| 3 | Психологические основы взаимодействия с детьми «группы риска» | Классный час для педагогов | Сентябрь | Психолог  Андреева И.Ю.  Соц.педагог Вьюгова Н.В. |
| 4 | Социальная адаптация детей «группы риска» | Индивидуальная работа | В течение года | Соц.педагог Вьюгова Н.В.  Кл. руководители |
| 5 | Профилактика безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних | Классный час | Ноябрь | Инспектор ОДН |
| 6 | Профилактика  алкоголизма и наркомании | Классный час | Декабрь | Психолог  Андреева И.Ю. |

**Просветительская деятельность.**

Данное направление деятельности реализовывалось в следующих формах:

* проведение тематических классных часов для учащихся 10-11-х классов.

Цель данных мероприятий - познакомить учащихся с актуальными для их возраста проблемами, дать возможность учащимся путем рефлексивного анализа расширить представления о себе и сформировать активную позицию в отношении возможности преодоления имеющихся трудностей.

Основные темы классных часов:

Здоровый образ жизни

Все профессии важны

Мои поступки - моя ответственность

Игра «Водопад» (профилактика наркомании)

Психологическая подготовка к экзаменам, способы снятия стресса

Безопасный интернет

Жизнь прекрасна и удивительна (профилактика суицидального поведения)

Были получены положительные отзывы (от учащихся и классных руководителей) о проведенных занятиях, а после занятий учащиеся проявляли заинтересованность в индивидуальных консультациях по различным темам.

* Выступления на родительских собраниях обучающихся 10-11-х классов.

Темы выступлений:

«Работа психологической службы школы»,

«Профилактика суицидального поведения подростков»

«Знакомство с процедурой онлайн-тестирования»

* Выступления на педагогическом совете и методическом объединении классных руководителей.

Тема выступлений: «Профилактика суицидального поведения подростков».

**Методическая работа.**

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

составление программ для индивидуальной коррекционно-развивающей работы;

разработка классных часов для учащихся;

разработка и написание программ выступлений на родительских собраниях;

создание базы диагностических методик;

обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей;

оформление документации педагога-психолога;

посещение конференций и семинаров в целях самообразования.

**IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/2023 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Статистика показателей за 2023/2024 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметры статистики | 2023/24  учебный год |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 326 |
| уровень начального общего образования | 71 |
| уровень основного общего образования | 118 |
| уровень среднего общего образования | 137 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | 23 |
| уровень начального общего образования | 3 |
| уровень основного общего образования | 4 |
| уровень среднего общего образования | 16 |
| 3 | Не получили аттестат : | 5 |
| об основном общем образовании | 0 |
| о среднем общем образовании | 5 |

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

На конец 2023 – 2024 учебного года в 1 – 8, 10-х классах 231 (71 + 88 + 72) человека, из них 193 (65 + 79 + 49) обучающихся (83,5 %) успешно освоили образовательные программы соответствующего уровня, имеют положительные годовые отметки и прошли промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.

Окончили на «5» и «4» – 56 обучающихся.

Окончили с одной «4» – 4 обучающихся.

Качество обучения составляет 24,2 %.

Окончили с одной «3» – 6 обучающихся.

Качество обучения могло бы составить 28,6 %.

38 обучающихся 1 – 8, 10-х классов, не освоили образовательные программы соответствующего уровня учебного года и имеют академические задолженности по отдельным предметам учебного плана (16,5 %).

Из них

не успевают по 1 – 2 предметам – 7 обучающихся;

не успевают по 3 и более предметам – 5 обучающихся;

не успевают и не аттестованы по двум и более предметам – 26 обучающихся

Переведены в следующий класс соответствующего уровня

65 обучающихся 1 – 4-х классов, освоивших в полном объеме образовательную программу начального общего образования, успешно прошедших промежуточную аттестацию, имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана;

79 обучающихся 5 – 8-х классов, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования, успешно прошедших промежуточную аттестацию, имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана;

49 обучающихся 10-х классов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, успешно прошедших промежуточную аттестацию, имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана;

перевести условно в следующий класс соответствующего уровня 3 обучающихся 2 – 3-х классов, не освоивших образовательные программы начального общего образования, не прошедших промежуточную аттестацию и имеющих академическую задолженность по отдельным предметам учебного плана;

6 обучающихся 5 – 8-х классов, не освоивших образовательные программы основного общего образования, не прошедших промежуточную аттестацию и имеющих академическую задолженность по отдельным предметам учебного плана;

14 обучающихся 10-х классов, не освоивших образовательные программы среднего общего образования, не прошедших промежуточную аттестацию и имеющих академическую задолженность по отдельным предметам учебного плана;

оставить на повторный год обучения с письменного согласия родителей (законных представителей) 3 обучающихся, не освоивших программу начального общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность;

3 обучающихся, не освоивших программу основного общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность;

9 обучающихся, не освоивших программу среднего общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уровень образования | Всего обуч-ся  (1-11 кл.) | Из них: | |  |  |  | Обученность | | Качество обучения чел,/%) | |
| Переведено в следующий класс | | чел. | % | чел. | % |
| Всего | из них словно |
| уровень  НОО | 71 | 68 | 3 | 3 | 31 | 8 | 68 | 95,8 | 31 | 43,7 |
| уровень  ООО | 118 | 115 | 6 | 3 | 27 | 11 | 115 | 97,5 | 27 | 22,9 |
| уровень СОО | 137 | 120 | 14 | 17 | 4 | - | 120 | 87,6 | 4 | 2,9 |
| ВСЕГО по ОУ | **326** | **303** | **23** | **23** | **68** | **19** | **303** | **92,3** | **68** | **20,9** |

К большому сожалению, на протяжении нескольких лет наблюдается стойкая тенденция к снижению % качества образования.

Вместе с тем на протяжении последних 3 лет в школах района наблюдается тенденция к увеличению числа обучающихся, оставленных на повторное обучение и имеющих академическую задолженность.

# **Результаты ГИА**

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.**

На конец 2023 – 2024 учебного года в 9-х классах 32 человека, из них 12 человек обучающиеся при ФКУ ИК-2.

Кроме того, в течение учебного года поступили заявления на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 2-х экстернов, получающих образование на семейной форме.

До государственной итоговой аттестации допущено 31 выпускников (19 + 12), не имеющих академической задолженности, успешно прошедших промежуточную аттестацию и в полном объёме выполнивших учебный план, а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Обучаются на «4» и «5» – 9 человек (28 %).

1 обучающийся 9-го класса не освоил основные образовательные программы основного общего образования, в полном объеме не выполнил учебный план и оставлен на повторный год обучения.

2 экстернов не освоили основные образовательные программы основного общего образования, в полном объеме не выполнили учебный план и оставлены на повторный год обучения.

Из 31 обучающихся, допущенных к ГИА, государственную итоговую аттестацию проходили в формах: форма ОГЭ — 19 человек; форма ГВЭ — 12 человек.

12 участников государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ получили положительные результаты по всем сдаваемым учебным предметам (русский язык, математика, биология, обществознание). Сдача 100 %.

Государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ проходили 19 выпускников.

В основной срок 15 обучающихся 9-го класса успешно прошли государственную итоговую аттестацию.

В резервный срок успешно пересдал экзамен по математике Никита Белянин.

3 обучающихся пересдавали экзамены в дополнительный сентябрьский срок.

По результатам ОГЭ (ГВЭ) получили аттестат об основном общем образовании 31 выпускников 9-х классов (19 + 12), что составляет 96,9 %.

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов**

На конец учебного года в 11-х выпускных классах – 64 (51 + 13) человека.

Освоили образовательные программы среднего общего образования, успешно прошли промежуточную аттестацию, в полном объёме выполнили учебный план, имеют положительный результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) по литературе – 57 (44 + 13) человек (89 %).

Обучаются на «4» – 4 человека (6,25 %).

Не освоили образовательные программы среднего общего образования, не прошли промежуточную аттестацию, в полном объёме не выполнили учебный план, а также не явились или имеют «незачет» за итоговое сочинение (изложение) по литературе 7 несовершеннолетних обучающихся (11 %) – оставлены на повторный год обучения, что по сравнению с предыдущим годом меньше 2,4 раза.

Кроме того, для прохождения государственной итоговой аттестации в ОУ подали заявление 2 выпускников прошлых лет (пересдача математики) и 7 экстернов, из них 5 человек освоили образовательные программы среднего общего образования, успешно прошли промежуточную аттестацию, в полном объёме выполнили учебный план, имеют положительный результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) по литературе

Из 64 обучающихся, допущенных к ГИА, государственную итоговую аттестацию проходили в формах: форма ЕГЭ — 51 человек (44 + 2ВПЛ + 5Э); форма ГВЭ — 13 человек.

13 участников государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ при ФКУ ИК-2 получили положительные результаты по обязательным учебным предметам (русский язык, математика). Сдача 100 %.

В основной срок 40 участников (36 + 4э) успешно прошли ГИА–11 и набрали по обязательным учебным предметам при сдаче единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) количество баллов не ниже минимального:

русский язык – 24 балла;

математика (профиль) – 27 балов;

математика базового уровня – отметка не ниже удовлетворительной (3 балла).

Обучающийся 11 «Б» класса Илья Второв удален с экзамена по математике (использование сотового телефона в аудитории), имеет положительный результат за ЕГЭ по русскому языку.

В резервный срок на ЕГЭ по математике получили положительный результат 6 участников.

5 человек не смогли преодолеть минимальный порог на ЕГЭ по математике (базовый уровень).

Из 64 выпускников, допущенных к ГИА, по результатам ЕГЭ (ГВЭ) получили справку установленного образца 8 человек, из них 2 человека выпускники прошлых лет, что составляет 12,5 % от общего количества выпускников (3 человека — несовершеннолетние учащиеся).

По результатам ЕГЭ (ГВЭ) получили аттестат о среднем общем образовании 56 выпускников 11-х классов (38 + 13 ФКУ + 5 ЭКС), что составляет 87,5 %.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Кол-во обучающихся | «4». «5» | % качества | Допущены к ГИА | Оставлены  на повторное обучение | Не допущены к ГИА | Получили документ об образовании | Получили справку об образовании |
| 9 класс | 20 | 6 | 30 | 19 | 1 | - | 19 | - |
| 9 И | 6 | 1 | 16,7 | 6 | - | - | 6 | - |
| 9 К | 6 | 2 | 33,3 | 6 | - | - | 6 | - |
| 9 Э | 2 | - | - | - | - | 2 | - | - |
| **3 уровень** | **34**  **(32 + 2)** | **9** | **28,1** | **31** | **1** | **2** | **31** | **-** |
| 11 А | 16 | - | - | 12 | 3 | 1 | 10 | 2 |
| 11 Б | 17 | 1 | 5.9 | 15 | 2 | - | 13 | 2 |
| 11 В | 20 | - | - | 17 | 2 | 1 | 15 | 2 |
| 11 И | 8 | 2 | 33,3 | 8 | - | - | 8 | - |
| 11 К | 5 | 1 | 20,0 | 5 | - | - | 5 | - |
| ВПЛ | 2 | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| ЭКС | 7 | - | - | 5 | - | 2 | 5 | - |
| **4 уровень** | **75**  **(66 + 7 + 2)** | **4** | **5,3** | **64**  **(57 + 5 + 2)** | **7** | **4** | **56** | **8** |

**V. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

В 2024 году в МБОУ "Школа № 16" общее количество сотрудников – 49 человек.

Из них:

Руководители – 3 человека

Учителя – 20 человек

Социальный педагог – 2 человека

Педагог-психолог – 1 человек

Вожатый – 1 человек

Административно-технический персонал – 22 человека

Педагогических и руководящих работников 55 % от общего количества сотрудников.

**Соотношение педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| **По составу** |  |
| Женщины – 24 чел. – 89 % |
| Мужчины – 3 чел. – 11 % |
| Пенсионеры – 15 чел. – 55,5 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **По образованию**  Высшее – 25 чел.  Среднее профессиональное – 2 чел.  Педагогическое – 100 % |  | |
| Среднее профессиональное образование у социального педагога (Горьковское педагогическое училище – воспитатель), которая имеет профессиональную переподготовку в межотраслевом институте повышения квалификации (МИПК НАСА) по педагогической валеологии в рамках стандарта «социальный педагог» и в ООО «Учитель – ИНФО» по программе переподготовки «Педагогическая деятельность учителя технологии» и у вожатой. | |

В школе работают педагоги–стажисты с высшим образованием. Сложился стабильный, опытный педагогический коллектив, способный на профессиональном уровне решать образовательные задачи.

К сожалению, нет молодых учителей в возрасте до 35 лет.

С целью совершенствования педагогического мастерства учителя один раз в три года проходят квалификационную курсовую подготовку. Учителя самостоятельно определяют форму обучения (очная, дистанционная) и тематику курсов.

**Мониторинг педагогической аттестации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Всего педагогических**  **работников** | **Имеют категории** | | **Из них** | | | | | | **Не имеют категории** | |
| Количество категорий | % | **высшая** | | **первая** | | **СЗД** | |
| количество | % | количество | % | количество | % | количество | % |
| **2023 – 2024** | 27 | 25 | 92,6 | 2 | 7,4 | 20 | 74,1 | 3 | 11,1 | 2 | 7,4 |

**VIII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И**

**БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Образовательный процесс в учреждении обеспечен необходимыми информационными ресурсами: фондом печатных изданий, учебных, методических, справочных, информационных и периодических изданий.

Основной фонд библиотеки составляет 26695 экземпляра книг.

Из них:

учебники – 16425

художественная литература – 9975

справочные материалы (словари) – 185

электронные образовательные ресурсы – 110

Книгообеспеченность — 100 %.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень.

В библиотеке 18 посадочных мест, 10 из них оснащены персональными компьютерами.

Библиотеку учреждения в течение учебного года посетили 1715 человек, читателей – 363 человека. Средний уровень посещаемости библиотеки — 28 человек в день.

С читателями проведено 9 мероприятий – бесед.

Организовано 3 тематических книжных выставок:

Вывод: Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности учреждения из года в год становится эффективным средством обновления содержания дополнительного образования детей.

**IХ. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Учебно-воспитательный процесс организован в 2-х отдельно находящихся зданиях и на территории ФКУ ТК-2.

Главное здание (ул. Ю.Фучика, д.2) школы – четырехэтажное здание 1939 года постройки с проектной мощностью 405 человек.

Второе здание (пос. Гнилицы, ул. Героя Советского Союза Якова Ляхова, д. 109) – двухэтажное здание 1953 года постройки с проектной мощностью 220 человек.

В школе созданы необходимые материально-технические условия для организации образовательного процесса, которые обеспечивают стабильное функционирование и развитие учреждения.

Площади позволяют вести обучение в одну смену.

Для проведения занятий имеются 23 оборудованных кабинета, спортивный и актовый залы.

Библиотека, медицинский кабинет, мастерские. Работает столовая на 70 посадочных мест.

На школьной территории находится оборудованная спортивная площадка.

Компьютерный класс рассчитан на 11 посадочных мест и оснащен необходимым оборудованием.

Учебные помещения в Учреждении оборудованы в соответствии с требованиями СанПин, государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Данные помещения создают условия для реализации образовательных программ, дополнительных образовательных программ.

В целях создания условий для эффективного использования ресурсов сети Интернет в образовательном процессе проведена локальная сеть.

Функционируют:

* официальный сайт - <http://30nn.ru/>
* электронная почта - [s16\_nn@mail.52gov.ru](mailto:s16_nn@mail.52gov.ru)

Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

|  |  |
| --- | --- |
| п/п | Объекты и помещения |
| 1. | ***Помещения для работы медицинских работников*** |
|  | кабинет для проведения профилактических мероприятий – 1 |
| 2. | ***Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников*** |
|  | столовая |
| 3. | ***Объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения*** |
|  | санузлы – 20  умывальники – 12 |
| 4. | ***Досуг, быт и отдых*** |
|  | * библиотека – 2 * актовый зал –1 * малые спортивные залы – 2 * варкаутная площадка – 1 * футбольное поле – 1 |
| 5. | ***Помещения социально- бытовой ориентировки*** |
|  | Гардероб – 2  Комнаты для техперсонала – 2 |

Оснащение основными техническими средствами обучения:

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование* | *Имеется в наличии* |
| Персональные компьютеры | 215 |
| из них  ноутбук | 140 |
| Мультимедийный проектор | 31 |
| Интерактивная доска | 26 |
| DVD - плейр | 2 |
| Видеоплейр | 2 |
| Телевизоры | 6 |
| Музыкальный центр | 2 |
| Документ – камера | 2 |
| Принтер | 15 |
| Сканеров | 10 |
| МФУ | 21 |
| Локальная сеть и количество объединенных в локальную сеть компьютеров | 33 |
| Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет | 71 |

Все классы оснащены автоматизированным рабочим местом учителя (АРМ), интерактивной доской. 100 % учебных помещений подключены к сети Интернет.

В школе установлены: система автоматической пожарной сигнализации, система автоматической передачи сообщений о пожаре и неисправностях систем пожарной сигнализации на пульт дежурно-диспетчерской службы МЧС, система наружного и внутреннего видеонаблюдения, радиосеть.

Школа достаточно обеспечена компьютерной, интерактивной и оргтехникой, программным обеспечением, но материально-техническая база и программное обеспечение не в полном объеме соответствует потребностям современного уровня образования.

Большая работа проделана по ремонту зданий, благоустройству территории учреждения. Учреждение полностью соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам пожарной безопасности. Имеются огнетушители, оснащены специальными табличками учебные кабинеты,

подсобные помещения, работает звукооповещательная пожарная система, на всех входах имеются световые табло.

Заключены договора на коммунальные услуги и инженерно-техническое обслуживание. Регулярно проводится проверка учебных кабинетов по соблюдению правил СанПин, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

Состояние охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности соответствует стандартам в области обеспечения жизнедеятельности обучающихся и работников учреждения.

Вывод: Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса в рамках, реализуемых учреждением основных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ. Но для расширения спектра образовательных услуг требуется ее дальнейшее совершенствование. Это одна из задач на ближайшую перспективу развития образовательного учреждения.

# **СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 370 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 70 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 116 |
|  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 184 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на  4 и ”5”по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 72 (22,5 %)  (без учета первоклассников) |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку ОГЭ / ГВЭ | 3,67 / 4,14 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике ОГЭ / ГВЭ | 3,48 / 4,14 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку ЕГЭ/ ГВЭ | 53,2 / 3,8 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  ЕГЭ  ГВЭ | Базовый уровень – 3.4  Профильный  уровень — 41,6  4,2 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 5 (7,8 %) |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 5 (7,8 %) |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 2 (6,45 %) |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 218 (57,5 %) |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 32 (8,4 %) |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 27 (7,1 %) |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 5 (1,3 %) |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 27 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 25 (92,6 %) |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 23 (85,2 %) |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2 (7,4 %) |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 (7,4 %) |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 25 (92,6 %) |
| 1,29.1 | Высшая | 2 (7,4 %) |
| 1.29.2 | Первая | 20 (74 %) |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 18 (66,7 %) |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 17 (63 %) |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 26 (96,3 %) |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 (77,8 %) |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,5 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 62 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 315 (83,1 %) |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 4,3 кв.м |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 24.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.