|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДЕНOПриказом директора МБОУ «Школа № 16»от « 17 » февраля 2023 года № 46-ОД |

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**"Школа № 16"**

1. **Общие положения.**
	1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно–эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (с изменениями), требований Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), Уставом МБОУ «Школа № 16» (Далее – Учреждение), с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.
	2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.
	3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.
	4. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.
2. **Режим образовательного процесса.**
	1. Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
	2. Продолжительность учебного года на уровне основного общего и среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.
	3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодия. Решение о переходе на обучение по четвертям или полугодиям производится по решению Педагогического совета Учреждения (при необходимости).

Количество четвертей – 4. Количество полугодий – 2.

* 1. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
	2. Продолжительность учебного года, сроки проведения и продолжительность каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.
	3. Обучение в Учреждении ведется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом Учреждения.
	4. Учреждение организует образовательный процесс по пятидневной учебной неделе.

Начало занятий – 8.00.

* 1. Образовательный процесс в здании при ФКУ ИК-2 организован с учетом режима дня осужденных в одну вторую смену по пятидневной учебной неделе.

Начало занятий в 14.30.

* 1. Продолжительность урока – 40 минут.
	2. Продолжительность перемен с учетом производственной нагрузки устанавливается от 10 до 20 минут.
	3. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий, консультаций определяются расписанием, утвержденным директором Учреждения, в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10. Недельная предельно-допустимая нагрузка обучающихся регламентируется учебным планом, утвержденным директором Учреждения.
	4. Основные виды учебных занятий в Учреждении определены в соответствии с Положением о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
1. **Режим каникулярного времени**
	1. Сроки каникул определяются календарным учебным графиком и утверждаются ежегодно приказом директора Учреждения.
	2. Продолжительность каникул в течение учебного составляет для обучающихся не менее 30 календарных дней, летом – не менее 92 дней.
	3. В 9-х и 11-х классах продолжительность летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.
2. **Режим внеурочной деятельности**
	1. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.
	2. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.
	3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора Учреждения.
	4. Работа спортивного зала, кабинета информатики, библиотеки и читального зала проводится по расписанию, утвержденному директором Учреждения.
	5. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия проводятся первым или последним уроком.
	6. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой учебной нагрузки.
3. **Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся**
	1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
* 2-9 классов – по итогам четвертей (полугодий), учебного года (балльное оценивание);
* 10-11 классов – по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

* 1. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на Педагогическом совете МБОУ "Школа № 16"Протокол от 17.02.2023 № 6 |  |
| Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей)несовершеннолетних обучающихсяПротокол от 17.02.2023 № 4 |  |

Принято с учетом мотивированного мнения

Совета обучающихся

Протокол от 17.02.2023 № 6